**行政检查流程图**

日常监督检查；重点检查；双随机一公开检查；专项检查；依计划、方案、举报、交办、移送等

确定检查对象、检查人员

编制现场检查方案

现场检查

2名以上执法人员出示执法证件

没有问题，填写《现场检查记录》

检查内容（内页资料和现场检查）

发现问题，填写《现场检查记录》

现场问题取证，制作《询问笔录》及其它取证文书

发现违法行为

下达责令整改指令书

进入行政强制程序

安全生产违法行为

安全生产事故隐患

复查

符合作出行政强制措施情形的

进入行政处罚程序

已整改到位

未整改或整改不到位的

立案

归档结案（音像记录存档）

公开检查结果

属于其他行政机关管辖的，移交其他行政机关处理